

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:104595-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Otwock: Lampy używane na salach operacyjnych
2017/S 056-104595**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Prof. A. Grucy CMKP
nr postępowania DZP/36/2017
ul. Konarskiego 13
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
Osoba do kontaktów: Karolina Kęsik
05-400 Otwock
Polska
Tel.: +48 227794031-217
E-mail: dzp@spskgruca.pl
Faks: +48 227794031-477

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.spskgruca.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa czterech zestawów lamp operacyjnych wraz z systemem transmisji obrazu i dźwięku dla potrzeb SPSK im. prof. A. Grucy CMKP w Otwocku DZP/36/2017.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy
Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Magazyn szpitala.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa czterech zestawów lamp operacyjnych wraz z systemem transmisji obrazu i dźwięku dla potrzeb SPSK im. prof. A. Grucy CMKP w Otwocku.

2. Zamówienie obejmuje następujący zakres:

Dostawę, montaż i uruchomienie 4 zestawów lamp operacyjnych:

1.1. Lampa operacyjna dwukopułowa LED, główna czasza lampy z okablowaniem do kamery cyfrowej- szt. 4

1.2. Wielorazowe sterylne uchwyty do lamp bezcieniowych – 48 szt. (12 szt. do każdego zestawu)

Dostawę i instalację mobilnego systemu transmisji obrazu oraz dźwięku z sal operacyjnych:

2.1 Kamera cyfrowa Full HD przygotowana do montażu w każdym z zaoferowanych zestawów lamp (kamera wyposażona w dwa wymienne uchwyty sterylizowalne umożliwiające zmianę położenia kamery/głowicy lampy przez operatora) – szt. 1

2.2 Kamera cyfrowa Full HD PTZ do wizualizacji obrazu z sali operacyjnej zamontowana na statywie – szt. 1

2.3 Systemem transmisji obrazu i dźwięku (transmisji obrazu w systemie simplex oraz dźwięku w systemie duplex) przez sieć LAN na mobilnym wózku z monitorem podglądowym przygotowany do współpracy z każdym z zaoferowanych zestawów – szt. 1

Ogólny zakres zadań związanych z dostawą bezcieniowych lamp operacyjnych i systemu transmisji obrazu oraz dźwięku

1. Dostawa do magazynów zamawiającego

2. Transport na miejsce montażu

3. Montaż

4. Uruchomienie

5. Szkolenie personelu odnośnie użytkowania

6. Szkolenie personelu technicznego odnośnie obsługi technicznej

Jako realizację umowy rozumiemy dostarczenie, montaż instalację i uruchomienie urządzeń oraz przeprowadzenie następujących szkoleń:

— szkolenie dla obsługi urządzenia – jedno szkolenie

— szkolenie dla personelu technicznego odnośnie obsługi technicznej i konserwacji – jedno szkolenie.

Po rozpoczęciu użytkowania w ramach gwarancji zamawiający może zażądać w terminie do 12 miesięcy od daty odbioru przeprowadzenia maksymalnie dwóch dodatkowych szkoleń o wymiarze do 2h godzin każde dla obsługi.

Wymagany okres gwarancji

— gwarancja 60 miesięcy na wszystkie elementy (nie dotyczy uchwytów sterylnych)

Płatności

Płatność nastąpić może jedynie po zakończeniu realizacji całej umowy – czyli po dostawie, montażu, instalacji i uruchomieniu urządzeń oraz przeprowadzeniu następujących szkoleń:

— szkolenie dla obsługi urządzenia – jedno szkolenie

— szkolenie dla personelu technicznego odnośnie obsługi technicznej i konserwacji – jedno szkolenie.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu cenowym, załączniku nr 6 do SIWZ – sposób realizacji zamówienia oraz załączniku nr 7 do SIWZ – tabeli wymaganych parametrów technicznych.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

31524110

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Całkowita wartość zamówienia przekracza kwoty określone w na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 56 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w następującej wysokości: 12 962,96 PLN
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie Nr rachunku 29 1130 1017 0020 1470 1520 0004, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu – DZP/36/2017”
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

7. Oferta zostanie uznana za odrzuconą jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w nieprawidłowy sposób.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

9. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury dotyczącej wadium na podstawie art. 46 ustawy Pzp.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wymagania, jakie musi spełniać oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne):

1) Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wymaganym przez Zamawiającego;

2) Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

3) Co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie muszą spełniać warunki działu w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie opisanym przez Zamawiającego;

4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;

5) Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

6. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2015 poz. 2164 oraz 2016 poz. 831, 996 i 1020)

7. Złożenie wymaganych oświadczeń lub dokumentów po upływie terminu składania ofert jest możliwe jedynie w trybie art. 26 ust 3 ustawy Pzp.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ,1a i 1 b ustawy Pzp, dotyczący a) zdolności technicznej lub zawodowej

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda by wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał z należytą starannością minimum jedno zamówienie obejmujące swym zakresem dostawę lamp operacyjnych wraz z systemem transmisji obrazu.

2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w dokumencie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, z którego treści winno wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1a oraz art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda dokumentu:

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.

2. Wykazu wykonanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych powyżej dodatkowo:

1) udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) w przypadku zaistnienia okoliczności zachodzących w pkt 1), Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia niezbędnych dokumentów wymienionych w ust. 3 oraz 4 dotyczących podmiotu, z którego zasobów będzie korzystał i go wykaże.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następującego dokumentu:

1) Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w oryginale w terminie do 3 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ

4. Dokumenty wymagane Zamawiającego do złożenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej wybrana jako najkorzystniejsza oferta, potwierdzające brak podstawy wykluczenia:

1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego iż wykonawca nie zalega z opłatami podatkowymi wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczych Ubezpieczeń Społecznych, albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp.

Uwaga! Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, do złożenia w/w dokumentów w wyznaczonym (nie krótszym niż 10 dni) terminie.

5. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4:

1) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1) i pkt 2) lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Wypełniony Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ

2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)

3) Wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ

4) Wypełniony załącznik nr 7 do SIWZ tj. Tabelę wymaganych parametrów technicznych;

5) Wypełniony załącznik nr 8 do SIWZ tj. Tabela parametrów ocenianych.

6) Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie – w przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy.

Uwaga!!! Załącznik nr 7,8 do siwz stanowią integralną część oferty i w związku z tym nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

— Deklarację zgodności – dokument wystawiany przez producenta wyrobu albo jego upoważnionego przedstawiciela. (dotyczy wszystkich klas wyrobów medycznych)

— Certyfikat zgodności – dokument wydawany przez jednostkę notyfikowaną w zakresie wyrobów medycznych, poświadczający przeprowadzenie procedur oceny zgodności. (dotyczy wyrobów medycznych zakwalifikowanych do klas: I sterylne, I z funkcją pomiarową, II A, IIb, III oraz zgodnie z dyrektywą unijną 98/79 wyroby klas A i B).

Ponadto:

Karty techniczne* zaoferowanych urządzeń zawierające w szczególności:

nr. katalogowy

pełną nazwę

typ, model

Karty techniczne muszą zawierać firmowe materiały informacyjne potwierdzające parametry techniczne oferowanych urządzeń. Jako firmowe materiały informacyjne należy załączyć aktualne materiały źródłowe producenta tj. karty katalogowe, foldery, prospekty, dane techniczne lub instrukcje oferowanego sprzętu (w języku angielskim lub polskim, w oryginale lub kserokopie poświadczona za zgodność z oryginałem) potwierdzające parametry techniczne oferowanych urządzeń.

*dokument sporządzony przez Wykonawcę

Prezentacja zaoferowanych produktów

1. Zamawiający po weryfikacji oferty pod względem formalno – prawnym zaprosi wykonawców, których oferty spełniają wymagania zamawiającego do zaprezentowania zaoferowanych produktów
2. Prezentacja musi być przeprowadzona na w pełni funkcjonalnym sprzęcie tak, aby możliwe było pokazanie wszystkich funkcji ujętych w wymaganiach SIWZ. Prezentowane funkcjonalności muszą być pokazane w taki sposób, aby w czasie prezentacji był możliwość zweryfikowania wszystkich parametrów i wymagań zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ (protokół z prezentacji).
3. Zamawiający nie precyzuje liczby osób, które mogą uczestniczyć w prezentacji ze strony wykonawcy. Każda z osób reprezentująca wykonawcę, zobowiązana jest do przedłożenia stosowanego pełnomocnictwa.
4. Wykonawcy będą zapraszani do udziału w prezentacji w kolejności składania ofert.
5. Prezentacje będą prowadzone w godzinach 8:00-16:00,
6. W czasie prezentacji obowiązuje bezwzględny zakaz prowadzenia dyskusji, zabierania głosu, zadawania pytań bądź wyjaśniania wątpliwości.
7. Prezentacja stanowi sposób potwierdzenia zgodności przedmiotu oferty z wymaganiami SIWZ, zatem zaniechanie jej przeprowadzenia, na skutek niestawienia się Wykonawcy prowadzi do sytuacji, w której niepotwierdzono wymagań dotyczących oferowanych produktów, co obliuguje zamawiającego do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
8. W trakcie prezentacji zostanie sporządzony protokół (protokół z prezentacji stanowiący załącznik do SIWZ). Cała prezentacja zostanie udokumentowana w formie nagrania video. Nagranie będzie stanowiło załącznik do protokołu
9. Wykaz elementów do prezentacji stanowiących przedmiot zamówienia
 - czasza lampy na statywie mobilnym przygotowana do montażu kamery
 - kamera do montażu w lampie
 - kamera PTZ
 - system transmisji sygnału wizyjnego i audio:
 - elementy sytemu i oprogramowania instalowane na sali operacyjnej
 - elementy systemu i oprogramowania instalowane na sali wykładowej
10. Wykonawca w ramach prezentacji musi dostarczyć również sprzęt komputerowy do zainstalowania oprogramowania, mikrofony głośniki itp. czyli wszystkie elementy wymagane do uruchomienia systemu i przeprowadzenia transmisji.
11. Wykonawca musi sporządzić wykaz elementów/urządzeń i oprogramowania będących przedmiotem prezentacji wraz z numerami katalogowymi (prezentowane urządzenia muszą być zgodne pod względem typu i modelu z oferowanymi w ofercie). Wykaz będzie stanowił załącznik do protokołu z prezentacji.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 60

2. Termin realizacji umowy. Waga 10

3. Ocena techniczna. Waga 10

4. Gotowość do wykonania przeglądów gwarancyjnych w godzinach od 18 do 22 w dni robocze. Waga 5

5. Gotowość do wykonania przeglądów gwarancyjnych w godzinach od 4 do 8 w dni robocze. Waga 5

6. Zapewnienie sprzętu zastępczego na czas naprawy gwarancyjnej przekraczającej 48 godzin. Waga 10

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

DZP/36/2017

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

28.4.2017

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

Inny: Zamawiający dopuszcza złożenia materiałów informacyjnych stanowiących uzupełnienie karty technicznej/ opisów w języku angielskim.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 28.4.2017 - 10:00

Miejscowość:

Otwock

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający informuje, że zmiany umowy oraz sposób ich wprowadzania zawiera załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17a
Warszawa
Polska

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań KIO
Postępu 17a
Warszawa
Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

17.3.2017