



ofert, a treść wyjaśnień zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze ogłoszenie.

### III. Warunki udziału w przetargu

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w kwocie odpowiednio:

1.1. Multix Pro	1.200,00 PLN
1.2 Multix Top	1.200,00 PLN

przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium należy wnieść w pieniądzu, przelewem na konto Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. prof. Adama Grucy CMKP w Otwocku w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr rachunku **29 1130 1017 0020 1470 1520 0004**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w przetargu, którego przedmiotem jest sprzedaż aparatów rentgenowskich. Aparat nr .....”.
3. Skuteczne wniesienie wadium następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. prof. Adama Grucy CMKP w Otwocku, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
4. Organizator przetargu zaleca, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
5. Oferent, który nie wniesie wadium nie zostanie dopuszczony do przetargu, a jego oferta zostanie odrzucona.
6. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu przetargu, z zastrzeżeniem, że wadium wniesione przez Oferenta, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, zostanie zwrócone w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy sprzedaży i zapłacenia należnej ceny za przedmiot sprzedaży. Jeżeli Oferent, którego ofertę wybrano, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wpłaci należnej ceny za przedmiot sprzedaży, wadium nie podlega zwrotowi.
7. Na wniosek oferenta, którego ofertę wybrano, wniesione przez niego wadium może zostać zaliczone na poczet ceny nabycia przedmiotu sprzedaży.

### IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do ogłoszenia, zawierający w szczególności dane Oferenta, oświadczenie o oferowanej cenie, warunkach płatności, terminie związania ofertą, oświadczenie o akceptacji bez zastrzeżeń wszystkich postanowień ogłoszenia i wzoru umowy oraz oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym i faktycznym przedmiotu sprzedaży;

- b) pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem Oferenta, z dopiskiem **„Oferta nabycia aparatu rentgenowskiego”**, na dane adresowe wskazane w części IV ust. 1 ogłoszenia.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
5. Przed upływem terminu składania ofert, oferent może wycofać lub zmienić złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie, podpisane przez osobę upoważnioną, w zamkniętej kopercie oznaczonej w taki sam sposób jak oferta z dopiskiem odpowiednio „zmiana” lub „wycofanie”. Oferty wycofane nie będą otwarte podczas publicznej sesji otwarcia ofert.

#### **V. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Ofertę przygotowaną zgodnie z zaleceniami zawartymi w części III ogłoszenia, należy złożyć w **sekretariacie Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. prof. Adama Grucy CMKP przy ul. Konarskiego 13 w Otwocku** w terminie **do dnia 19.09.2016 r. do godz. 9.00**, osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego/firmy kurierskiej.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Organizatora przetargu.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie **Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. prof. Adama Grucy CMKP przy ul. Konarskiego 13 w Otwocku**, w sali konferencyjnej administracji (budynek C) w dniu 19.09.2016 r., o godzinie 12.00.
4. Podczas części jawnej sesji otwarcia ofert, komisja przetargowa otwiera koperty z ofertami, a następnie odczytuje nazwy i adresy oferentów wraz z proponowanymi cenami nabycia przedmiotu sprzedaży.
5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

#### **VI. Procedura przetargowa**

1. Organizator przetargu, w toku badania złożonych ofert, może wezwać Oferentów do udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, a także ich ewentualnego uzupełnienia, o ile nie wpłynie to na kryterium wyboru oferty, w zakresie zaproponowanej ceny.
2. Organizator przetargu odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) treść oferty jest niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu;
  - 2) oferowana cena jest niższa od ceny wywoławczej;
  - 3) Oferent nie złoży wymaganych w ogłoszeniu oświadczeń lub dokumentów;
  - 4) Oferent nie wniesie wadium w sposób określony w ogłoszeniu;
  - 5) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w tym została złożona przez osoby nieuprawnione do reprezentacji Oferenta;

- 6) oferta została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert.
3. Organizator przetargu unieważnia postępowanie jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
4. Kupującym zostaje Oferent, który zaoferował cenę brutto najwyższą spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Sprzedaż zostanie zrealizowana na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do ogłoszenia.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że w dwóch lub większej liczbie ofert wskazano taką samą cenę nabycia, Organizator przetargu wezwie tych Oferentów do złożenia ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać niższej ceny nabycia niż oferty pierwotnie złożone.
7. Organizator przetargu zawiadomi wszystkich oferentów o wyniku przetargu pocztą elektroniczną, na adresy podane w treści złożonych ofert.
8. Termin związania ofertą określa się na **45 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VII. Informacje dodatkowe

1. Sprzedaż nastąpi na zasadach i warunkach określonych w umowie, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do ogłoszenia.
2. Oferent, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania informacji o wyborze jego oferty. Organizator przetargu powiadomi nabywcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, dwukrotnie nie zjawi się w wyznaczonym przez Organizatora przetargu terminie zawarcia umowy lub w inny sposób uchyli się od zawarcia umowy, Organizator przetargu może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu.

## 9. Informacje dodatkowe

1. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podawania przyczyny, zarówno przed wyborem oferty najkorzystniejszej jak i po dokonaniu tego wyboru.
2. Organizator przetargu zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania warunków przetargu.
3. Wszelkie koszty związane z wydaniem i przeniesieniem prawa własności przedmiotu sprzedaży ponosi Kupujący.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).

## **10. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu sprzedaży.
2. Załącznika nr 2 – wzór formularza ofertowego.
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy sprzedaży.

## OPIS PRZEDMIOTU SPRZEDAŻY

## 1. Aparat rentgenowski Multix Pro

Producent: Siemens

Rok produkcji: 2004

Nr fabryczny: 1933

Wyposażenie:

- 1) Generator Plydoros IT 55
- 2) Stół kostny z pływającym blatem i regulacją wysokości
- 3) Stojak do zdjęć odległościowych VertexPro
- 4) Kolumna z lampą RTG
- 5) System automatycznej kontroli ekspozycji w stole i stojaku
- 6) Konsola technika

Stopień zużycia: 60%

Stan techniczny: aparat sprawny technicznie, obecnie użytkowany, na bieżąco serwisowane przez autoryzowany serwis, ostatni przegląd listopad 2015, ostatnie testy specjalistyczne sierpień 2015

## 2. Aparat rentgenowski Multix Top

Producent: Siemens

Rok produkcji: 2002

Nr fabryczny: 1862

Wyposażenie:

- 1) Generator Plydoros IT55
- 2) Stół kostny z pływającym blatem i regulacją wysokości
- 3) Stojak do zdjęć odległościowych Vertex Top
- 4) Zawieszenie sufitowe z lampą RTG
- 5) Planigrafia (wykonywanie zdjęć warstwowych)
- 6) System automatycznej kontroli ekspozycji w stole i stojaku
- 7) System autokolimacji w stole
- 8) Konsola technika

Stopień zużycia: 65%

Stan techniczny: aparat sprawny technicznie, obecnie użytkowany, na bieżąco serwisowane przez autoryzowany serwis, ostatni przegląd listopad 2015, ostatnie testy specjalistyczne sierpień 2015

Lokalizacja aparatów: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Prof. Adama Grucy CMKP, ul. Konarskiego 13, 05-400 Otwock, Zakład Diagnostyki Obrazowej, Pracownie Rentgenowskie.

Wymagania związane z demontażem:

- 1) po stronie nabywcy leży odłączenie aparatu od zasilania, demontaż wraz z okablowaniem, załadunek i transport,
- 2) przygotowanie drogi transportowej jeżeli takowa będzie wymagana,

3) likwidacja drogi transportowej i przywrócenie ciągów komunikacyjnych do stanu pierwotnego

## FORMULARZ OFERTOWY

## OFERTA

Organizator przetargu:  
Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny  
im. prof. Adama Grucy CMKP  
ul. Konarskiego 13, 05-400 Otwock

Przystępując do przetargu, którego przedmiotem jest **sprzedaż aparatów rentgenowskich**, niniejszym składam ofertę o następującej treści:

**A. DANE OFERENTA:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Oferenta i podpisująca ofertę: .....

Oferent (firma/imię i nazwisko):.....

.....

Adres siedziby/miejsca zamieszkania:.....

.....

NIP/PESEL:.....

REGON:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
e-mail.....

faks.....

telefon.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby/miejsca zamieszkania): .....

.....

**B. OFEROWANA CENA:**

Niniejszym oferuję zakup aparatu rentgenowskiego za cenę :

	Nazwa aparatu	Oferowana cena brutto*
1	Multix Pro nr fabr. 1933	
2	Multix Top nr fabr. 1862	

\* należy wpisać cenę jedynie dla aparatu/aparatów będących przedmiotem zakupu, w pozostałych wierszach wpisać „nie dotyczy”

**C. OŚWIADCZENIA:**

- 1) zapoznałem/-am się z przedmiotem sprzedaży, treścią ogłoszenia oraz wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte;
- 2) zapoznałem/-am się ze stanem technicznym i faktycznym przedmiotu sprzedaży, nie wnoszę do niego zastrzeżeń i nie będę z tego tytułu dochodzić żadnych roszczeń wobec Sprzedającego;
- 3) uważam się za związanego/-ą niniejszą ofertą na okres **45 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 4) wadium w kwocie\*\* .....**PLN** (słownie:.....), zostało wniesione w dniu .....
- 5) prosimy o zwrot wadium na następujący nr rachunku bankowego: .....

\*\*należy wpłacić kwotę wadium równą sumie wartości wadium dla aparatów, na które składana jest oferta zakupu

**D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU WYBRANIA OFERTY:**

- 1) zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik do ogłoszenia



- o przetargu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu;
- 2) wnoszę o zaliczenie wniesionego przeze mnie wadium na poczet ceny za przedmiot umowy;
  - 3) zobowiązuję się do dokonania płatności za przedmiot przetargu w terminie **do 14 dni** od daty zawarcia umowy;
  - 4) zobowiązuję się do odebrania przedmiotu przetargu na własny koszt w terminie określonym w umowie.

..... Data i czytelny podpis Oferenta	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta
--	---

## WZÓR UMOWY SPRZEDAŻY

**UMOWA Nr .....**  
 (zwana dalej „umową”)

zawarta w dniu ..... roku w Otwocku, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. prof. Adama Grucy CMKP** z siedzibą w Otwocku, adres: 05-400 Otwock ul. Konarskiego 13, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000047820, NIP 532-16-62-948, REGON 000290156, reprezentowanym przez dr n. med. Mieczysława Błaszcyka – Dyrektora,  
 zwanym w treści umowy „**Sprzedającym**”

a

.....  
 .....  
 .....

zwanym w treści umowy „**Kupującym**”,

*W wyniku rozstrzygnięcia publicznego przetargu pisemnego, strony zgodnie postanawiają, co następuje.*

§ 1

1. Sprzedający oświadcza, że jest właścicielem **aparatu rentgenowskiego/aparatów rentgenowskich**:
  - 1.1 .....
  - 1.2 .....
 (zwanego/ych dalej „przedmiotem sprzedaży”), znajdującego/ych się w siedzibie Sprzedającego tj. w Otwocku przy ul. Konarskiego 13.
2. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący nabywa przedmiot sprzedaży określony w ust. 1.
3. Sprzedający oświadcza, że przedmiot sprzedaży jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich, nie toczy się żadne postępowanie, którego jest przedmiotem, ani też nie stanowi przedmiotu zastawu lub zabezpieczenia.

§ 2

1. Kupujący za przedmiot sprzedaży określony w § 1 ust. 1 zapłaci Sprzedającemu kwotę w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) w terminie do 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, na rachunek numer: 13 1130 1017 0020 1470 1520 0001.
2. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania środków na rachunku bankowym Sprzedającego.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie pełnej kwoty określonej w ust. 1, w terminie

wskazany w ust. 1, Kupujący zobowiązany jest do zapłacenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

4. Sprzedający wystawi fakturę na kwotę określoną w ust. 1, w terminie do 7 dni od dokonania płatności przez Kupującego i przekaże ją za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Kupującego wskazany w komparycji niniejszej umowy.

### § 3

1. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w miejscu określonym w § 1 ust. 1, w pomieszczeniu Pracowni Rentgenowskiej, w terminie do 30 dni od dnia uznania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1, na rachunku bankowym Sprzedającego, przy czym dokładny termin wydania przedmiotu sprzedaży zostanie uzgodniony przez Strony niniejszej umowy.
2. Z przekazania przedmiotu sprzedaży zostanie sporządzony Protokół zdawczo – odbiorczy (częściowy) według wzoru, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot sprzedaży od momentu jego protokolarnego przejęcia od Sprzedającego, w tym odpowiedzialność za stan techniczny przedmiotu sprzedaży oraz z tytułu ryzyka jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
4. Z chwilą wydania przedmiotu sprzedaży, Sprzedający udostępnia Kupującemu pomieszczenie Pracowni Rentgenowskiej, na okres nie dłuższy niż 5 dni roboczych, do wyłącznego korzystania, w którym to okresie Kupujący:
  - 1) odłączy przedmiot sprzedaży od instalacji zasilającej Sprzedającego,
  - 2) usunie istniejące okablowanie,
  - 3) zdemontuje przedmiot sprzedaży zainstalowany w pomieszczeniu Pracowni Rentgenowskiej
  - 4) przygotuje ewentualną drogę transportową
  - 5) zapakuje i przetransportuje przedmiot sprzedaży do miejsca załadunku,
  - 6) załaduje przedmiot sprzedaży na własny środek transportu,
  - 7) odtransportuje przedmiot sprzedaży do miejsca przeznaczenia.
5. Wszelkie czynności określone w ust. 4, Kupujący zobowiązany jest przeprowadzić w godzinach od 7.00 do 20.00, w sposób nie powodujący uszkodzeń mienia Sprzedającego i SPSK. W przypadku uszkodzenia mienia, Kupujący zobowiązany jest naprawić szkodę i przywrócić stan do takiego jaki był przed jej wyrządzeniem.
6. Na potwierdzenie odebrania przedmiotu sprzedaży przez Kupującego i usunięcia go z pomieszczenia Pracowni Rntgenowskiej zostanie sporządzony Protokół zdawczo – odbiorczy (końcowy) według wzoru, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
7. Osobą upoważnioną ze strony Sprzedającego za wydanie przedmiotu sprzedaży oraz podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego, jest Pan Waldemar Cacko – Kierownik Działu Techniki Medycznej SPSK
8. Osobą upoważnioną ze strony Kupującego za przyjęcie przedmiotu sprzedaży oraz podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego, jest .....

### § 4

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przez Kupującego czynności, o których mowa w § 3 ust. 4, Kupujący zobowiązany jest do zapłacenia na rzecz Sprzedającego kary umownej w kwocie 250 zł za każdy dzień roboczy opóźnienia.
2. W przypadku naliczenia Kupującemu kary umownej, o której mowa w ust. 1, Sprzedający wystawi notę obciążeniową, Kupujący zobowiązany jest do dokonania płatności w kwocie wskazanej w notce obciążeniowej w terminie do 7 dni licząc od dnia jej otrzymania.

3. Sprzedający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

#### § 5

1. Kupujący oświadcza, że znany mu jest stan techniczny przedmiotu umowy i oświadcza, iż z powodu tego stanu technicznego nie będzie wywodził żadnych roszczeń wobec Sprzedającego.
2. Sprzedający nie udziela gwarancji na przedmiot umowy, a Strony wyłączają odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu sprzedaży.

#### § 6

Wszelkie koszty związane z realizacją postanowień umowy obciążają Kupującego.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory z niniejszej umowy, rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla Sprzedającego.
4. Ilekroć w umowie termin podawany jest w „dniach roboczych”, strony rozumieją przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Sprzedający**

.....

**Kupujący**

.....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY  
CZĘŚCIOWY (PRZEKAZANIA)/KOŃCOWY (ODEBRANIA)\***

sporządzony w dniu .....

Zgodnie z umową sprzedaży nr ..... zawartą w dniu ..... pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. prof. Adama Grucy CMKP w Otowocku, a ....., odbył się odbiór przedmiotu sprzedaży zgodnie z poniższą specyfikacją:

Aparat rentgenowski .....	Uwagi
Wyposażenie:	

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Przekazanie/odebranie\* przedmiotu umowy nastąpiło zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
2. Kupującemu przekazane zostały następujące dokumenty:
  - instrukcja obsługi
  - .....
  - .....
  - .....
3. Kupujący oświadcza, że sprawdził oznaczenie identyfikujące przedmiot sprzedaży i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń.
4. Kupujący oświadcza, że nie wnosi zastrzeżeń do stanu technicznego przedmiotu sprzedaży.
5. Ewentualne uwagi:.....

Osoba przekazująca

Osoba przejmująca

.....  
(data, podpis, pieczęć)

.....  
(data, czytelny podpis, numer dowodu osobistego)

\* niepotrzebne skreślić